

令和7年度 第4期 パソコン教室 受講者募集

【場所】 用賀ワークプラザ 世田谷区玉川台1-1 2-1
(東急田園都市線 用賀駅 南口 徒歩 5分)

【時間】 午前9:30~12:30 (3時間)

【定員】 パソコン教室 9名(5名以上で開講)
※応募者多数の場合は抽選

【その他】

※18歳以上の方のみ ※Windows11使用
※期間中、講師が変更になる場合がございます。

【募集期間】 11月17日~28日まで



【受講料】 コース毎に違いますので下記の
コースの詳細をご確認ください。

1月

月	火	水	木	金
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
成人の日			S41	
19	20	21	22	23
			S41	
26	27	28	29	30
			S41	

【S41】 パソコン入門

1/15・22・29(木曜日) 午前 3回 8,000円

パソコンが初めての方でも安心してさわれるように、マウスの使い方、文字入力を楽しくやさしく勉強します。また「ワード」「インターネット」の基礎を紹介しますので次の勉強につながります。

【E41】 エクセル基礎

2/10・17・24(火曜日) 午前 3回 8,000円

表計算ソフト「エクセル」を基礎から学びたい方の講座です。データ入力・数式を使った計算、表作成・表計算・簡単なグラフ作成を学びます。文字入力程度はできる方対象。※文字入力に不安がある方は、併せてパソコン入門の受講をご検討ください。

【P41】 パワーポイント基礎

2/5・12・19・26(木曜日) 午前 4回 11,000円

パワーポイントは、視覚効果が高いプレゼンテーションに力を発揮します。スライドの作成、写真やイラストの挿入、アニメーションなど基礎的なスキルが身につく講座です。文字入力程度はできる方対象。※文字入力に不安がある方は、併せてパソコン入門の受講をご検討ください。

2月

月	火	水	木	金
2	3	4	5	6
			P41	
9	10	11	12	13
	E41	建国記念日	P41	W41
16	17	18	19	20
	E41		P41	W41
23	24	25	26	27
天皇誕生日	E41		P41	W41

【W41】 ワード基礎

2/13・20・27(金曜日) 午前 3回 8,000円

最も一般的な文書作成ソフト「ワード」を用いて、文字入力・変換方法をまず学び、続いて文章の作成・編集・印刷・保存方法などの基本的な使い方を学びます。

【W42】 ワード応用

3/3・10・17・24(火曜日) 午前 4回 11,000円

ワードを自在に使えるよう、多彩な書式設定、図形や写真の挿入、表の作成など便利な機能を習得し、見栄えの良い、楽しい文章を作る方法を学びます。ワード経験がある方対象。※ワードの操作に不安がある方は、併せてワード基礎の受講をご検討ください。

3月

月	火	水	木	金
2	3	4	5	6
	W42	E42		
9	10	11	12	13
	W42	E42		
16	17	18	19	20
	W42	E42		春分の日
23	24	25	26	27
	W42	E42		

【E42】 エクセル応用

3/4・11・18・25(水曜日) 午前 4回 11,000円

エクセル経験があり、実際に仕事や家庭で活用したい方への講座です。具体的な事例を使い表やデータベース、グラフの作成、数式や関数の組み込み等ができるようになります。エクセル経験がある方対象。※エクセルの操作に不安がある方は、併せてエクセル基礎の受講をご検討ください。

【お問合せ先】 公益社団法人 世田谷区シルバー人材センター 宮坂本部

☎ 03-3426-9211 FAX 03-3426-9506

月~金 8:30~17:15 (土日祝を除く)

【HP】 <https://webc.sjc.ne.jp/setagaya/>